

Factura Pequeño Contribuyente

SURY YOLIBETH, MONROY ESCOBAR DE RUIZ

Nit Emisor: 97104329

SURY YOLIBETH MONROY ESCOBAR

CASERIO LOMA DE PAJA, ALDEA SHALAGUA, CAMOTÁN, CHIQUIMULA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F83B2FBA-E597-4D1C-8127-7FC33A564091

Serie: F83B2FBA Número de DTE: 3851898140

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 15:51:17

Fecha y hora de certificación: 06-nov-2025 15:51:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-898, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-219-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	


CANCELADO

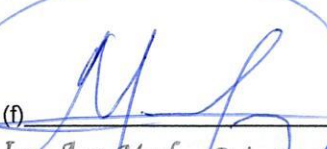
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F83B2FBA, número de DTE 3851898140 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Sury Yolibeth Monroy Escobar de Ruiz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-898 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-219-2025. Conste. Chiquimula, 30 de noviembre de 2025.

(f) 
Sury Yolibeth Monroy Escobar de Ruiz
DPI: 3378 58985 2005

(f) 
Ing. Agr. Marlon Paiz Oserio
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA - CHIQUIMULA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762466219836

Fecha de Generación:
Nov 6, 2025, 3:56 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 15:51:17
Emisor:	97104329
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SURY YOLIBETH MONROY ESCOBAR
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F83B2FBA-E597-4D1C-8127-7FC33A564091
Serie:	F83B2FBA
Número del DTE:	3851898140
Acuse de recibido:	FCID202520251106T15:51:1706:00F83B2FBAE5974D1C81277FC33A564091
Fecha de la consulta:	06/11/2025 15:56:28
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 06/11/2025 03:56:33 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	97104329
NOMBRE	SURY YOLIBETH, MONROY ESCOBAR DE RUIZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-898
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-219-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		SURY YOLIBETH MONROY ESCOBAR DE RUIZ
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chiquimula

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en brindar asistencia técnica integral a las familias participantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), fortaleciendo sus capacidades para mejorar las condiciones del hogar rural y promover prácticas saludables y sostenibles en la comunidad de Pitahaya Nearar, Camotán.	100%	Finalizado

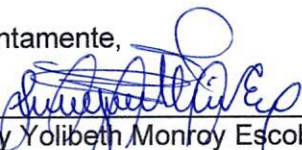
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en capacitar a participantes de CADER, sobre diseño de procesos de participación comunitaria inclusiva, con el objetivo de fortalecer las competencias técnicas y metodológicas de actores comunitarios y técnicos locales para diseñar procesos, ejecutar asistencia técnica y fomentar la participación activa de mujeres, jóvenes y niños en el desarrollo de la comunidad de Peña Blanca, El Limón, Camotán.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en capacitar a integrantes de CADER sobre prácticas de producción y consumo de hortalizas con el objetivo de fortalecer la seguridad alimentaria y nutricional de hogares rurales mediante prácticas de producción, consumo responsable y conservación artesanal de alimentos, aprovechando recursos locales y saberes tradicionales, en la comunidad de Filincas, Guayabo, Camotán.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales en los centros de aprendizaje para el desarrollo rural - CADER-.	Apoyé en brindar capacitación a integrantes de CADER, sobre emprendimientos agropecuarios con el objetivo de fortalecer las capacidades productivas, organizativas y comerciales de las familias rurales mediante asistencia técnica especializada en los CADER, promoviendo el desarrollo de emprendimientos agropecuarios y sostenibles en la comunidad de centro Guayabo, Camotán.	100%	Finalizado

5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizadores formales de jóvenes con enfoque de empresas asociativas rurales.	Apoyé en capacitar a jóvenes de Telesecundaria de la comunidad de Pashapa Rodeo, sobre estrategias de apoyo técnico para las redes juveniles, con el objetivo de identificar intereses, capacidades y aspiraciones de los jóvenes.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre agencia municipal de extensión -AMER- y la oficina municipal de la mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la capacitación para la Coordinación AMER-OMM en Beneficio de la Mujer Rural con el objetivo de fortalecer las articulaciones mediante asistencia técnica que facilite la planificación, ejecución y seguimiento de acciones orientadas al empoderamiento, desarrollo productivo y bienestar integral de las mujeres rurales del municipio de Camotán.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de fertilizante químico a 2,236 beneficiarios del municipio de Camotán, en el marco del programa de apoyo a pequeños productores agrícolas con el fin de fortalecer la seguridad alimentaria, la productividad rural y la resiliencia de los sistemas agrícolas locales.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

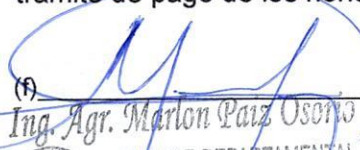
Atentamente,

(f)


Sury Yolibeth Monroy Escobar de Ruiz
DPI: 3378 58985 2005
Celular: 53015996

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Marlon Paiz Osorio
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA - CHIQUIMULA

